



แบบ ก

บริษัท เสนาดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)  
แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น  
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555

(1) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว \_\_\_\_\_  
เป็นผู้ถือหุ้น ของ บริษัท เสนาดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โดยถือหุ้นสามัญจำนวน \_\_\_\_\_ หุ้น  
อยู่บ้านเลขที่ \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_  
อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ \_\_\_\_\_  
หมายเลขโทรศัพท์บ้านที่ทำงาน \_\_\_\_\_ E-mail (ถ้ามี) \_\_\_\_\_

(2) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 เรื่อง

\_\_\_\_\_

(3) โดยมีข้อเสนอฟังพิจารณา คือ

\_\_\_\_\_

และมีข้อมูลประกอบที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (เช่น ข้อเท็จจริง หรือเหตุผล เป็นต้น)

\_\_\_\_\_

ซึ่งมีเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้ลงชื่อรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้า จำนวน \_\_\_\_\_ แผ่น

ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อความในแบบ ก. นี้ หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบเพิ่มเติมถูกต้องทุกประการ  
และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญ ดังนี้

\_\_\_\_\_ ผู้ถือหุ้น  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

## หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลจะต้องแนบ สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง (หากเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจที่ลงชื่อในแบบ ก. ฉบับนี้ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ผู้ถือหุ้นต้องส่ง แบบ ก. ที่เลขานุการบริษัทโดยเร็ว เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาระเบียบวาระการประชุมได้ ทั้งนี้บริษัทจะประกาศกำหนดเวลาที่แน่นอน ในการเสนอระเบียบวาระการประชุมให้ทราบล่วงหน้าในแต่ละปีโดยจัดส่งเอกสารดังกล่าวตามที่อยู่ดังนี้

## เลขานุการบริษัท

บริษัท เสนาดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

524 อาคาร ที.เทรเซอร์ ๓.รัชดาภิเษก

แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กทม. 10320

(เสนอระเบียบวาระการประชุม)

(E-mail: [ir@senadevelopment.com](mailto:ir@senadevelopment.com) หรือ โทรสาร 02-938-9871)

3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอระเบียบวาระ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอก แบบ ก. และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน ทุกฝ่ายแล้วรวบรวมเป็นชุดเดียวกันตามเกณฑ์
4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายเสนอระเบียบวาระมากกว่า 1 ระเบียบวาระ ผู้ถือหุ้นต้องจัดทำแบบ ก. 1 แบบ ต่อ 1 ระเบียบวาระ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์
5. กรณีผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
6. บริษัทจะตัดสิทธิผู้ถือหุ้นที่ให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือไม่สามารติดติดต่อได้ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน